



Start, aktuellt, info, sök
Översikt, processer

LEDNINGSPROCESSER**A Ledning**

O Organisation

S Ledningssystem

F Förbättringsarbete

HUVUDPROCESS

FO Försäljning/Order

PP Planering/Produktion

LI Logistik/Inköp

EL Efter leverans

STÖDPROCESSER

Q Kvalitet

M Miljö och hälsa

U Underhåll

E Ekonomi, adm

A Ledning

A1 Ledningens ansvar

A2 Ledningens genomgång

A3 Aspekter och mål

A4 Affärsidé

A5 Miljö & Kvalitetspolicy

A6 Arbetsmiljöpolicy

A7 Trafiksäkerhetspolicy

A8 Jämställdhetspolicy

PH Personalhandbok

**NÖDLÄGE**

A - Ö

Arbetsmiljöpolicy

Målet för vårt arbetsmiljöarbete är en god arbetsmiljö, innefattande såväl fysiska som psykiska och sociala förhållanden. Visionen är att ingen skall drabbas av skada eller ohälsa i eller till följd av arbetet i företaget.

VD har det övergripande ansvaret för arbetsmiljöfrågorna, och tillser att denna arbetsmiljöpolicy följs:

Vi skall:

- Följa arbetsmiljölagstiftningen och avtalade arbetsmiljökrav.
- Motivera våra medarbetare till personligt arbetsmiljöansvar i det dagliga arbetet och att engagera sig i ständiga förbättringar av arbetsmiljön.
- Kontrollera och dokumentera vår efterlevnad av arbetsmiljömålen genom arbetsmiljöronder, riskinventeringar och handlingsplaner samt årliga uppföljningar av arbetsolycksfall och tillbud, arbetsrelaterade sjukdomar och sjukfrånvaro.
- Behandla arbetsmiljöfrågor vid arbetsplatsmöten och medarbetarsamtal
- I samverkan mellan ledning och medarbetare beakta arbetsmiljöaspekterna vid införande av ny organisation, ny teknik, förändringar beträffande lokaler och utrustning och andra beslut som rör verksamheten
- Bereda våra medarbetare möjlighet till utveckling inom sitt kompetensområde.
- Säkerställa att all information inom företaget kännetecknas av öppenhet och saktlighet. och att alla i företaget äger kännedom om vår arbetsmiljöpolicy.

Eva-Karin Mårtensson, VD